

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

GS FORMA – Organisme de formation professionnelle

Article 1 – Responsable du traitement

La société GS FORMA, Société par Actions Simplifiée (SAS), immatriculée sous le numéro SIRET 919 928 671 00016, dont le siège social est situé 40 Boulevard Général de Gaulle, 26000 Valence, déclarée sous le numéro d'activité 84260348826 auprès de la DREETS Auvergne-Rhône-Alpes, agit en qualité de responsable du traitement des données personnelles collectées dans le cadre de ses activités de formation professionnelle.

Email de contact	gsforma26@gmail.com
Présidente	Malika HELIS – 07 69 66 20 28
Associé	Kamel HELIS – 07 78 49 49 84

Article 2 – Cadre juridique applicable

La présente politique est établie conformément :

- Au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 (RGPD)
- À la loi Informatique et Libertés modifiée
- Aux obligations spécifiques applicables aux organismes de formation déclarés

GS FORMA s'engage à assurer un traitement licite, loyal, transparent et proportionné des données.

Article 3 – Données collectées

Dans le cadre de ses missions, GS FORMA peut collecter :

- Données d'identification (nom, prénom)
- Coordonnées (email, téléphone, adresse postale)
- Informations professionnelles
- Informations relatives au projet de formation
- Données nécessaires à la facturation

Les données bancaires sont exclusivement traitées par notre prestataire de paiement Stripe et ne sont jamais conservées par GS FORMA.

Article 4 – Finalités du traitement

Les données personnelles sont collectées pour :

- La gestion des demandes d'information
- L'inscription et le suivi pédagogique des stagiaires

- L'établissement des conventions, devis et factures
- Le respect des obligations réglementaires des organismes de formation
- La gestion administrative et comptable

Article 5 – Base légale du traitement

Les traitements reposent sur :

- L'exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles
- Le respect d'obligations légales
- Le consentement de la personne concernée lorsque celui-ci est requis

Article 6 – Destinataires des données

Les données sont destinées exclusivement à GS FORMA. Elles peuvent être transmises aux prestataires techniques strictement nécessaires au bon fonctionnement de nos services :

- **Stripe** – Traitement sécurisé des paiements
- **Webador** – Hébergement du site internet
- **Outils statistiques internes** – Analyse d'audience anonymisée

Aucune donnée personnelle n'est vendue ou cédée à des tiers à des fins commerciales.

Article 7 – Cookies et traceurs

Le site internet de GS FORMA peut utiliser des cookies ou traceurs pour :

- Mesurer l'audience et améliorer l'expérience utilisateur
- Assurer le bon fonctionnement technique des pages

Le recueil du consentement est réalisé lorsque la réglementation l'exige. L'utilisateur peut à tout moment paramétrer ou désactiver les cookies depuis son navigateur.

Article 8 – Durée de conservation

Les données sont conservées pendant la durée strictement nécessaire à la relation contractuelle et aux obligations légales applicables, notamment celles relatives à la formation professionnelle (généralement 5 ans après la fin de la prestation).

Article 9 – Sécurité des données

GS FORMA met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles appropriées afin de garantir la confidentialité, l'intégrité et la sécurité des données, et prévenir toute perte, accès non autorisé, altération ou divulgation.

Article 10 – Droits des personnes concernées

Conformément au RGPD, toute personne dispose des droits suivants sur ses données :

- Droit d'accès

- Droit de rectification
- Droit d'effacement (« droit à l'oubli »)
- Droit à la limitation du traitement
- Droit d'opposition
- Droit à la portabilité

Ces droits peuvent être exercés en contactant GS FORMA :

Par email	gsforma26@gmail.com
Par téléphone	07 69 66 20 28 / 07 78 49 49 84
Par courrier	GS FORMA – 40 Boulevard Général de Gaulle, 26000 Valence

Une réponse sera apportée dans un délai maximal d'un mois. En cas de désaccord persistant, une réclamation peut être adressée à la CNIL (www.cnil.fr).

Article 11 – Modalités d'accès aux formations

Les formations proposées par GS FORMA sont accessibles sous un délai d'un (1) mois après inscription et validation du dossier du candidat. Les inscriptions sont effectuées par échange direct avec notre équipe, par téléphone ou par email.

Article 12 – Accessibilité aux personnes en situation de handicap

GS FORMA s'engage à étudier toute demande d'adaptation pour les personnes en situation de handicap. Notre référente handicap est à votre disposition pour évaluer les modalités d'accès et d'accompagnement adaptées à chaque situation, en lien avec les structures spécialisées si nécessaire.

Référente handicap	Malika HELIS
Email	gsforma26@gmail.com
Téléphone	07 69 66 20 28

Article 13 – Mise à jour de la politique

La présente politique peut être modifiée à tout moment afin de garantir sa conformité aux évolutions légales et réglementaires. La dernière version applicable est celle publiée sur le site internet de GS FORMA.